



Conseiller(ère) principal, développement organisationnel

Notre cliente est une société manufacturière de l'industrie aérospatiale de réputation et d'envergure internationale. En opération au Québec depuis plus de vingt ans, elle assume un rôle de leader au sein de l'industrie et en est un des employeurs majeur. Désireuse de poursuivre un plan d'affaires solide qui lui permettra de demeurer un leader dans son marché, cette organisation a entrepris récemment un important projet de développement de ses opérations basé sur l'implantation des chaînes de valeurs (*value string*). Dans ce contexte de changement opérationnel et culturel, un important repositionnement de la fonction ressources humaines basé sur le rôle de partenaires d'affaires et l'établissement de centres d'expertise devra permettre d'offrir des services conseils de premier plan afin de favoriser cette transition.

Sous la responsabilité de la vice-présidente des ressources humaines, le conseiller en développement organisationnel devra créer un centre d'expertise dont la mission sera de soutenir les partenaires d'affaires ressources humaines et d'épauler l'ensemble de l'organisation dans un contexte de changement organisationnel important. Ainsi le conseiller en développement organisationnel devra pouvoir rapidement s'intégrer et s'acquitter des tâches suivantes avec autonomie, professionnalisme et compétence:

- ▶ Collaborer à la conception et développer des programmes et outils reliés aux meilleures pratiques de la GRH en matière de développement organisationnel (ex. : Programme de planification de la main-d'œuvre, Plan de relève, Programme de gestion de la performance, etc.) ;
- ▶ Conseiller la Direction des ressources humaines en ce qui a trait aux différentes stratégies et activités à réaliser en matière de gestion du changement pour préparer l'introduction de programmes organisationnels ;
- ▶ Développer des outils de cueillette d'information et des programmes de formation destinée aux partenaires d'affaires ;
- ▶ Offrir de l'accompagnement et du coaching aux partenaires d'affaires lors du déploiement des programmes organisationnels ;
- ▶ Assurer un soutien aux partenaires d'affaires dans le cadre de leur rôle-conseil auprès des gestionnaires en matière de développement organisationnel en leur proposant des conseils, des méthodes, des outils et solutions spécifiques aux problèmes et aux défis de l'organisation ;
- ▶ Développer et maintenir la veille en matière de développement organisationnel et formuler à la Direction des recommandations pertinentes aux orientations stratégiques en GRH lors du développement ou du changement de politiques ou de programmes touchant l'ensemble de l'organisation.



Formation requise

Une formation universitaire complète comportant préférablement un diplôme de 2^e cycle et des acquis solides en matière de développement des organisations, de gestion du changement, de psychologie du travail, de management et de gestion des ressources humaines sont souhaitables pour ce poste.

Expérience requise

Un minimum de 8 à 10 ans d'expérience à titre de conseiller en développement des organisations dont un minimum de 3 ans dans un rôle plus senior ou comprenant une grande autonomie dans des projets d'envergure. Le fait d'avoir œuvré au sein d'une grande entreprise manufacturière est un atout important.

Habilités et connaissances requises

- ▶ Très solide leadership d'expertise et des connaissances théoriques approfondies sur le développement des organisations ;
- ▶ Excellentes capacités d'analyse et de synthèse ;
- ▶ Leadership développé, autonomie et initiative ;
- ▶ Bonnes habiletés d'animateur, de facilitateur et de formateur ;
- ▶ Excellentes habiletés interpersonnelles ;
- ▶ Confiance, maturité professionnelle et émotionnelle ;
- ▶ Excellentes aptitudes pour la gestion de changement et la gestion de projets ;
- ▶ Capacité à influencer, bon sens politique ;
- ▶ Bon esprit d'équipe, d'ouverture et de créativité ;
- ▶ Bonnes habiletés de rédaction.

Ce poste est disponible **dès maintenant** et le processus de recrutement est actuellement en cours.

Afin de postuler, veuillez communiquer avec :
Mélanie Gendron
Conseillère en recrutement de cadres
mgendron@desnoyersconseils.com
Téléphone : 514 935-1111
www.desnoyersconseils.com

